

六大错误让 InMail 成为垃圾邮件



想知道为什么潜在候选人会忽略您的 InMail？如果 InMail 出现以下错误，您的邮件很可能会石沉大海。避免了这些错误，您的 InMail 就不会成为垃圾邮件。

错误 1.

标题含混不清

标题清晰明确，能有效促使收件人打开邮件并继续阅读。您可以试试在标题中问一个问题，玩一下文字游戏，或是提及候选人职业发展的话题。

错误 2.

信息千篇一律

做好准备工作，根据候选人的个人档案定制 InMail 内容，融入诸如候选人母校、曾就职公司等信息。在您发送个性化 InMail 时，领英企业招聘账号会为您推荐共同联系人。在 InMail 中提及共同联系人能将回复率提高 50%。

错误 3.

内容主次不分

不要让 InMail 收件人猜测您的意图。介绍自己，并直接说明招聘职位或您负责招聘的行业。

错误 4.

InMail 长篇大论

InMail 收信人可能非常繁忙，只有耐心读很短的几段信息。您应该通过第一封 InMail 抓住他们的注意力，把细节信息留给第二封或第三封邮件。

错误 5.

忘记鼓励行动

事先想好您希望候选人在读完邮件后做出的行动，将其明确地写在 InMail 中。不管您希望候选人访问某个网站还是告知方便联系的时间，请一定要写明。

错误 6.

忽略校对环节

拼写错误和语法问题会有损邮件可信度。如不确定，您可使用拼写检查功能或请细心的同事纠错。